



Styrelsen för

## **Nema Problema**

Org nr 802505-9208

med säte i Stockholm  
får härmed avge

# **Årsredovisning**

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2021

<b><u>Innehåll:</u></b>	<b><u>sida</u></b>
<b>Förvaltningsberättelse</b>	<b>2</b>
<b>Resultaträkning</b>	<b>10</b>
<b>Balansräkning</b>	<b>11</b>
<b>Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer</b>	<b>12</b>
<b>Underskrifter</b>	<b>16</b>

## Förvaltningsberättelse

### Allmänt om verksamheten

Nema Problema är en ideell förening som arbetar för ett positivare och mer inkluderande samhälle. Vi fokuserar särskilt på att hjälpa nya i Sverige till sysselsättning och att skapa möten mellan människor av olika bakgrund. Vår viktigaste aktivitet är mentorprogram i vilka personer som är nya och etablerade i Sverige matchas för att hjälpa den som är ny i Sverige att ta steg mot arbetsmarknaden. Dessutom verkar vi för att sprida en faktabaserad bild av migration och integration, främst genom föreläsningar, och har certifierats av Gapminder Foundation för vår faktabaserade åskådning. Slutligen driver Nema Problema Integrationsnätverket, ett nätverk för organisationer som arbetar aktivt med integrationsfrågor.

Nema Problemas verksamhet möjliggörs av de hundratals människor som bidrar med tid och engagemang på ideell basis. Föreningen finansieras huvudsakligen genom gåvor och bidrag från allmänheten, stiftelser och liknande organisationer, kommuner samt företag. Våra viktigaste finansiärer under året har varit Asyl-, migrations- och integrationsfonden, NREP AB, S&P Global Foundation, Länsstyrelsen Stockholm och Allmänna Arvsfonden. Nema Problema är innehavare av 90-konto som beviljas av Svensk Insamlingskontroll. Därmed ställs krav på att verksamheten och insamling sköts på ett etiskt och ansvarsfullt sätt samt att minst 75 procent av insamlade medel går till Nema Problemas ändamål.

Styrande dokument för föreningen utvärderas och revideras årligen av kansli och styrelse. Nema Problema arbetar aktivt för att identifiera och förebygga externa och interna faktorer som kan riskera verksamheten och dess aktiviteter.

Nema Problema grundades 2016 och föreningen har sitt säte i Stockholm.

### Föreningens ändamål

Nema Problema har som ändamål att verka för ett mer inkluderande och positivare Sverige.

För att uppfylla ändamålet ska vi driva aktiviteter som:

- Hjälper utrikes födda till sysselsättning
- Skapar möten mellan utrikes födda och inrikes födda
- Sprider en faktabaserad bild av migration och integration

Under året har vi framför allt fokuserat på att förvalta, utveckla och skala vårt yrkesinriktade mentorprogram. Vårt mentorprogram för ungdomar har varit ett tidsbegränsat projekt som avslutades i september och lärdomar från programmet har inlemmats i yrkesmentorprogrammet. Nedan redogörs kort för våra aktiviteter som avser främja ändamålet.

### Nema Problema Ungdomsmentorer (NPUM)

NPUM är ett mentorprogram där ungdomar som är nya i Sverige (adepter) matchas med unga vuxna som är etablerade i Sverige (mentorer). Under ett års tid arbetar de tillsammans mot målrelaterade till långsiktig försörjning för ungdomen. Nema Problema finns med under programmets gång och tillhandahåller samtalsstöd och stöttande material samt arrangerar kompetensutvecklande gruppräffar och studiebesök på olika arbetsplatser. Målet för året har varit att genomföra programmet för de sista kohorterna av programmet som startade i maj respektive september 2020 och bestod av totalt 148 deltagare (74 mentorer och 74 adepter). Vi är glada över att detta uppnåtts och vi beskriver resultatet av programmet nedan.

### Nema Problema Yrkesmentorer

I yrkesmentorprogrammet matchas utrikes födda vuxna (adepter) med personer som är etablerade på den svenska arbetsmarknaden (mentorer). Under åtta månader arbetar de tillsammans för att adepten ska ta steg mot relevant sysselsättning. Mentorprogrammet har under året genomförts tillsammans med aktörer från både näringsliv och offentlig sektor, där målet varit att inlåta 440 deltagare (220 mentorer och 220 adepter). Huvuddelen av mentorprogrammet arrangeras inom ramen för ett projekt som heter Jobbsteget, vilket medfinansieras av Asyl-, Migrations- och Integrationsfonden, och inrymmer fler inslag än endast genomförande av mentorprogram, t.ex. upprättande av metodmaterial

## Nema Problema

Org nr 802505-9208

för att kunna sprida programmet. Vi är glada över att målet uppnåtts och överträffats. Läs mer om våra resultat nedan.

Vidare har vi med stöd av Länsstyrelsen Stockholm arbetat med framtagandet av en modell för samverkan mellan offentlig, privat och ideell sektor rörande arbetsintegrerande insatser för nya i Sverige. Härvid har modellen kunnat testas i yrkesmentorprogrammet, där vi samverkat med kommuner och företag i genomförandet av programmet.

Utöver detta verkar vi för att sprida en faktabaserad bild av migration och integration, främst genom föreläsningar, där vi synliggör aktuell statistik kring migration och integration på ett interaktivt sätt med förhoppning om att göra det lättillgängligt för mottagaren. Nytt för året har varit att föreläsningen har genomförts digitalt med anledning av coronapandemin.

Slutligen driver vi Integrationsnätverket, ett nätverk för organisationer som arbetar aktivt med integration. Integrationsnätverkets huvudsakliga syfte är att utgöra ett forum för utbyte av idéer och erfarenheter mellan integrationsorganisationer. Nema Problema faciliterar regelbundna nätverksträffar med omvärldsanalyser och workshops för nätverket. I anslutning till detta administrerar vi en Facebook-grupp där nätverkets medlemmar kan kommunicera.

Vi är glada över att vi uppnått majoriteten av de aktivitetsmål som ställts upp för 2021 men är samtidigt ödmjuka inför faktumet att effektmätning av hjälpande insatser är svårt. Det förtar emellertid inte vikten av att ha en solid mätning och med anledning av det har vi under 2021 utvecklat våra mätmetoder ytterligare genom ett samarbete med Research Institutes of Sweden (RISE) och stärkt vår kompetens på området genom att låta personal delta i en fördjupningsutbildning om effektmätning arrangerad av organisationen Effektfullt.

I vår årliga effektrapport (Impact Report) utvecklar vi vår förändringsteori samt de resultat och effekter vi lyckats utmäta under året. Nedan redogörs i grova drag för vad vi åstadkommit.

## Prestation, utfall och effekter

Nema Problema arbetar aktivt med att mäta prestationer, utfall och effekter (nedan kallat effektmätning).

Detta gör vi av tre huvudsakliga skäl:

1. Följa upp våra framsteg - Ta ansvar för våra handlingar genom att mäta resultaten av vårt arbete och vår resursförbrukning.
2. Informera oss om och förbättra våra strategier - Testa antaganden och följa upp för att skaffa insikter i hur och varför de lyckats eller misslyckats, så att de kan förbättras.
3. Kommunicera med omvärlden och bidra till arbetet på fältet - Effektmätning kan stötta rapportering och extern kommunikation. Dessutom kan vi genom att dela med oss av våra insikter bidra till att andra organisationer mäter resultat inklusive effekter och blir mer effektiva, samtidigt som vi underlättar för skapande och uppnående av gemensamma mål.

I enlighet med organisationens primära syften ligger våra resultat främst inom ekonomisk och social integration. Härutöver mäter vi förändring av deltagarnas mående och "kundnöjdhet". Vi använder olika metoder för effektmätning av olika aktiviteter. Som övergripande metod tillämpas dock självadministrerade online-enkäter där deltagare inför mentorprogrammen fyller i baslinjeenkäter, vilka följs upp av resultatenkäter efter programtiden med frågor matchande aktuella baslinjeenkäter.

Nedan beskrivs några av de prestationer och utfall som vi uppmätt i våra aktiviteter under året. Därefter diskuteras i vilken mån aktuella utfall kan tillskrivas Nema Problema och därmed är att anse som effekter av verksamheten. Läs mer om hur vi mäter resultat i vår Impact Report.

## Nema Problema Ungdomsmentorer

Under 2021 har 148 personer deltagit i Nema Problema Ungdomsmentorer, varav hälften adepter (ungdomar som är nya i Sverige) och hälften etablerade mentorer. I maj och september 2020 påbörjade 66 respektive 82 personer programmet som pågick i ett år för respektive omgång och avslutades under 2021. 110 personer, varav hälften adepter och hälften mentorer, genomförde hela programmet.

**Nema Problema**

Org nr 802505-9208

Deltagarna har träffats individuellt i mentorparen i snitt 7 gånger och därutöver setts digitalt, pratat i telefon och chattat genom sms/motsvarande. Under 2021 har 8 gemensamma aktiviteter anordnats, däribland workshops om mål och jobbsök samt en friluftresa med övernattnig.

Fokus i programmet är att adepterna ska starta sin resa mot långsiktig försörjning, vilket de synes ha gjort på olika sätt.

- På aggregerad nivå har adepters skolbetyg förbättrats från strax under D till mittemellan D och C och 64 % uppger att deras mentor hjälpt till med skola.
- 48 % uppger att de har satt upp ett mål att jobba mot tillsammans med sin mentor.
- 89 % uppger att de fått motivation för framtiden av att vara med i programmet.
- 37 % har övat svenska med sin mentor.
- 41 % har pratat om kultur och sociala koder.
- 53 % uppger att deras mentor hjälpt till med jobb.
- 40 % har upprättat ett CV.
- 31 % har upprättat ett personligt brev.

Vidare har det uppstått interetniska vänskaper

- 66 % av adepterna uppger att de fått lära känna svenskar under programmet och andelen som uppger att de inte har någon svensk kompis har minskat från 42 % till 26 %.
- 77 % av mentorerna uppger att de fått minst en nyanländ vän under programmet och andelen som uppger att de inte har någon nyanländ kompis har minskat från 29 % till 11 %.

Vi är glada över att 95 % av deltagarna tycker att det har varit roligt att vara med i programmet. De fick bemöta påståendet "Jag tycker att det har varit roligt att vara med i mentorprogrammet". Svar gavs på en skala från 0-5, där 0 betyder att man inte alls instämmer och 5 betyder att man helt och hållet instämmer. Det genomsnittliga omdömet blev 4,1.

Vid programmets slut angav 62 % av adepterna att de haft ett jobb under det senaste året, vilket är en minskning med 2 procentenheter jämfört med innan programmet. Vid första anblick kan utfallet anses nedslående, speciellt eftersom det är första gången vi ser en minskning av andelen deltagare i jobb, men utfallet behöver nyanseras. Vissa ungdomar kan t.ex. välja att sluta arbeta för att påbörja en utbildning; något som varit en vanlig trend under coronapandemin. Längre ned utvecklar vi våra resonemang om de effekter som uppstått.

Svarsfrekvensen för de enkäter som resultaten baseras på var 84 % för adepter och 87 % för mentorer. Vi eftersträvar alltid en svarsfrekvens på över 70 %.

**Nema Problema Yrkesmentorer**

Under 2021 har 490 personer påbörjat Nema Problema Yrkesmentorer, varav 245 adepter och 245 etablerade mentorer. Deltagarna anger att de träffats individuellt i mentorparen i snitt cirka 7 gånger. Härutöver har vi anordnat tre gruppaktiviteter för alla deltagare samt en mentorutbildning för alla mentorer.

Fokus i programmet är att nyanlända adepter ska ta steg mot relevant sysselsättning, vilket de synes ha gjort. 342 personer, varav hälften mentorer och hälften adepter har genomfört och avslutat<sup>1</sup> programmet under 2021. Bland dem uppges att:

- 70 % har upprättat eller utvecklat ett CV eller personligt brev
- 68 % har förbättrat sin yrkessvenska.
- 73 % har lärt sig om sociala koder på svenska arbetsplatser.
- 69 % har utökat sitt yrkesmässiga nätverk och det genomsnittliga antalet relevanta professionella kontakter ökade från 1,19 till 2,68.

Desto viktigare är att 45 % av adepterna uppger att de har ett avlönat arbete i slutet av programmet, jämfört med 24 % i programmets inledning, vilket är en ökning med 21 procentenheter.

<sup>1</sup> Notera att alla utfall rörande deltagarna som presenteras endast inkluderar personer som avslutat programmet under året och att många av dessa påbörjade programmet under 2020.

**Nema Problema**

Org nr 802505-9208

Av dessa är 67 % en heltidsanställning, vilket är 19 procentenheter högre än jämfört med före programmet då 48 % (av de 24 % som hade ett arbete) hade en heltidsanställning. Av de adepter som uppger att de har ett jobb vid slutet av programmet uppger dessutom 91 % att de är nöjda med sitt arbete. Detta är en ökning med 30 procentenheter från 61 % i början av programmet. Vidare uppger 72 % av adepterna som har ett arbete vid programmets slut att mentorprogrammet har varit till hjälp i relation till deras arbete.

Därutöver har programmet varit relationsbyggande och mentorer uppger att de fått viktiga insikter:

- 79 % av mentorerna uppger att de vill fortsätta hålla kontakt med sin match efter programmet.
- 87 % säger att de har fått ökad förståelse för livet som ny i Sverige.
- 90 % av mentorer uppger att det har känts meningsfullt att agera mentor.
- 78 % har utvecklat sin förmåga att leda andra.

Slutligen verkar deltagarna nöjda över att de varit med i programmet. Samtliga deltagare fick ta ställning till hur nöjda de är med programmet som helhet. Svaren visar att 89 % av alla deltagare är nöjda med mentorprogrammet. Därtill uppger 97 % av mentorerna att de skulle rekommendera programmet till en vän.

Svarsfrekvensen för de enkäter som resultaten baseras på var 74 % för adepter och 77 % för mentorer. Vi eftersträvar alltid en svarsfrekvens på över 70 %.

**Effekter- Vilken förändring kan tillskrivas Nema Problema och mentorprogrammen?**

Vi vill framhålla att vi inte kan göra anspråk på hela den förändring som deltagarna erfar under programtiden. Även andra faktorer, såsom tid, andra aktörer som stöttat programmen och externa insatser för deltagarna måste beaktas.

Nedan diskuteras dessa faktorer i korthet med fokus på arbetsmarknadsmässiga utfall, men analysen kan i stor utsträckning tillämpas analogt på andra områden, såsom akademisk prestation och nätverksbyggande.

*Tid i Sverige*

Som indikerat har omkring 21 % av deltagarna i yrkesmentorer fått ett jobb under programtiden. För att isolera effekten av Nema Problemas stöd - det vill säga det vi bidrog med utöver den förändring som skulle skett i alla fall - kan vi försöka jämföra den förändring i sysselsättning som deltagarna genomgått med motsvarande förändring för personer inom samma målgrupp. Enligt den statistik som vi tagit del av har det i genomsnitt tagit 5 år innan 50 % av populationen i vår målgrupp (asylinvandrare och anhöriginvandrare) hittat ett arbete i Sverige<sup>2</sup>. Nema Problema Ungdomsmentorer pågår i ett år och Nema Problema Yrkesmentorer pågår i åtta månader.

Detta innebär att omkring 10 % av ungdomsadepterna och 7 % av de vuxna adepterna bör hitta en anställning under programtiden oavsett om de deltar i Nema Problemas mentorprogram eller ej. Därmed bör Nema Problemas effekt justeras ned i motsvarande omfattning.

2021 har emellertid varit ett extraordinärt år med anledning av de effekter som coronapandemin haft på arbetsmarknaden och den statistik som hänvisas till bör eventuellt inte anses representativ för det gångna året. Arbetslösheten bland utrikes födda ökade avsevärt under 2020 och den höga arbetslösheten har i stor utsträckning bestått under första halvan av 2021 men sjunkit i slutet av året<sup>3</sup>. De resultat som synliggjorts ovan berör personer som påbörjade mentorprogrammet så tidigt som maj 2020. Detta föranleder att den kontrafaktiska effekt som Nema Problemas mentorprogram haft i avseendet eventuellt är högre än vad ovanstående siffror anger eftersom att "tidseffekten" för en stor del av perioden har varit negativ för anställningsgraden bland utrikes födda.

<sup>2</sup> Cheung, M, Hellström, K, 2017, Integration på svensk arbetsmarknad - ett internationellt perspektiv

<sup>3</sup> SCB, Arbetskraftsundersökningarna (Februari 2022), <https://www.scb.se/hitta-statistik/statistik-efter-amn/e/arbetsmarknad/arbetskraftsundersokningar/arbetskraftsundersokningarna-aku/>

**Nema Problema**

Org nr 802505-9208

*Karaktäristika för målgruppen*

Det är även viktigt att beakta huruvida deltagarna i Nema Problemas mentorprogram uppvisar särskilda särdrag och demografiska egenskaper som skiljer dem från andra asylinvandrare och anknytningsinvandrare. Det viktigaste i detta avseende är sannolikt att vi är verksamma i Stockholmsområdet där det är något enklare att hitta jobb<sup>4</sup> och att många deltagare i Yrkesmentorer har en högre utbildningsnivå och mer relevant arbetslivserfarenhet från sina hemländer än genomsnittet, vilket gör dem mer attraktiva på arbetsmarknaden. Detta bör anses ha varit särskilt relevant under 2020 och 2021 då de negativa effekterna på arbetsmarknaden har varit större för lågutbildad arbetskraft.

Ytterligare en företeelse som bör beaktas är att deltagandet i mentorprogrammen är frivilligt varmed det kanske lockar personer som är särskilt motiverade att hitta jobb. Om deltagarunderlaget består av personer som verkligen anstränger sig för att hitta jobb bör det kunna ha en inverkan på de arbetsmarknadsmässiga utfall som nämns ovan. Språkravet för att få delta är dock lågt och selektionsbias vad gäller motivation bör eventuellt vägas upp av omständigheterna att ett annat krav är att man är i behov av hjälp.

*Andra aktörers bidrag*

Utöver tid i landet och eventuellt urval av särskilt motiverade deltagare bör vi ta hänsyn till de insatser som andra aktörer gör för att hjälpa adepterna. I sammanhanget är det värt att framhålla att vi samarbetar med kommuner i mentorprogrammen. Därmed bidrar även de till programmets resultat, vilket gör att Nema Problemas bidrag till adepternas framsteg under programtiden bör justeras ned något.

*Avslutande kommentarer*

Som framgår av diskussionen ovan är det svårt att uttrycka någonting med säkerhet om mentorprogrammets effekt, mer än att utfallet om 21 % måste justeras ned. Vi känner oss emellertid säkra på att programmet har bidragit till den positiva förändring som beskrivs ovan.

**Medlemmar**

Som allmännyttig ideell förening har Nema Problema en medlemsantagning som är öppen för allmänheten, så länge personerna delar Nema Problemas målsättning och följer föreningens stadgar. Sedan 2019 har medlemsavgiften avskaffats. Nema Problema tror på aktivt deltagande i föreningslivet som bidragande faktor till stärkt integration och vill därmed inte riskera att utesluta personer som av ekonomiska skäl har svårt att finansiera en medlemsavgift. Under året minskade antalet medlemmar från 148 till 147 stycken.

**Utveckling av företagets verksamhet, resultat & ställning**

Ekonomisk översikt	2021	2020	2019	2018	2017
Verksamhetsintäkter	5 001,8	2 913,7	2 430,2	1098,6	931,4
Verksamhetsresultat	742,7	347,7	51,0	122,9	431,3
Andel medlemsavgifter, %	-	-	-	0,5	0,3
Andel gåvor, %	5,9	9,7	5,5	32,7	92,9
Andel bidrag, %	92,7	85,5	90,6	49,2	6,4
Andel ändamålskostnader, %	94,9	93,1	88,8	57,3	-
Andel insamlingskostnader, %	0,4	1,4	2,7	16,2	-
Andel administrationskostnader, %	4,7	5,5	6,4	15,3	0,0

Definitioner: se not

<sup>4</sup> Joyce, P, 2018, Vi kan bättre - Arbetsmarknaden för nyanlända med högskoleutbildning

**Nema Problema**

Org nr 802505-9208

De uppgifter som avser tidigare räkenskapsår har framtagits i enlighet med tidigare tillämpade redovisningsprinciper, vilket kan innebära en bristande jämförbarhet mellan räkenskapsåret och de föregående räkenskapsåren.

**Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Under 2021 har 148 personer deltagit i Nema Problema Ungdomsmentorer och 490 personer deltagit i Nema Problema Yrkesmentorer med förtjänstfulla resultat trots rådande pandemi. Därtill har Nema Problema ingått nya samarbeten och erhållit betydande bidrag från framförallt Länsstyrelsen Stockholm och EU-kontrollerade Asyl-, migrations- och integrationsfonden (AMIF). Med dessa bidrag och nya sponsorer har Nema Problema kunna utöka den avlönade personalstyrkan från fem personer i inledningen av året till sju personer vid inledningen av 2022. Som mest har vi varit nio anställda under året och det genomsnittliga antalet anställda under 2021 har varit åtta stycken. Detta har möjliggjort att vi kunnat inlåta fler deltagare än någonsin i våra program i en tid då stödjande insatser för utsatta grupper är efterfrågade.

**Särskilt om COVID-19**

Med anledning av coronapandemin har vi gjort anpassningar av våra mentorprogram för att se till deltagarnas säkerhet. Många av dessa gjordes redan 2020 men har förbättrats och utvecklats under 2021. Under året har majoriteten av våra gruppaktiviteter skett digitalt och mentorparen har erbjudits vägledning och verktyg för att genomföra individuella möten på ett säkert sätt. Vidare har vi anpassat den support vi gett under året för att hjälpa adepterna erhålla bestående kunskap och ta steg mot hållbar sysselsättning, till exempel genom tips relaterade till utbildning/vidareutbildning, språkträning och jobbsök inom sektorer som inte drabbats av pandemin i lika stor utsträckning som andra.

Även Integrationsnätverkets träffar och vår Gapminder-föreläsning har genomförts digitalt.

**Förväntad framtida utveckling**

Nema Problemas nuvarande verksamhetsfokus anses vara givande så länge ett behov av ökad integration finns i Sverige och så länge eftersträvad effekt uppvisas av föreningens aktiviteter. Under 2010-talet har invandringen till Sverige varit rekordhög ur ett historiskt perspektiv och Migrationsverket spår att invandring till Sverige kommer fortsätta, om än inte i samma utsträckning på grund av stramare lagstiftning. Nema Problemas ledning bedömer att många av de människor som kommit till Sverige och många framtida immigranter är och kommer vara i behov av stöd för att integreras i samhället, hitta sysselsättning och känna sig som en del av samhällsgemenskapen. Samtidigt anser ledningen att de effekter som kan utläsas från föreningens aktiviteter är tillfredsställande. Med utgångspunkt i ovanstående kommer Nema Problema fortsätta på inslagen väg men med huvudfokus på mentorprogram som är yrkesinriktade.

**Hållbarhetsupplysningar**

Nema Problema strävar efter att skapa en verksamhet som tar ansvar för människor och miljö. Därtill söker vi samarbeten med företag och andra organisationer som delar våra värderingar och vår önskan om en bättre värld. Vi inser härvid att vår organisationella integritet omfattar och påverkas av våra samarbetspartners. Vi strävar därför att så långt som möjligt samarbeta med hållbara företag och organisationer som tar stort socialt ansvar. Vidare arbetar vi aktivt för att säkerställa att vi inte har några kopplingar till företag eller organisationer som är involverade i illegala eller oetiska aktiviteter.

**Klimat och miljö**

Nema Problemas miljömässiga påverkan är begränsad men inte obetydlig. Inom ramen för verksamheten uppmanas personal och volontärer att se miljöförbättrande åtgärder. Därtill arbetar vi med att öka kunskapen och höja medvetandet kring miljöfrågor hos anställda, volontärer och programdeltagare när tillfälle ges.

Vid planering av verksamhet som innebär resor ska det undersökas och utvärderas om alternativ till resor finns. Exempelvis är möten genom webb eller telefon att föredra. Längre inrikesresor ska i första hand ske med spårbunden trafik; endast om det inte är möjligt är flyg ett alternativ. Transport till möten i närområdet ska som regel ske med kollektivtrafik.

## Nema Problema

Org nr 802505-9208

När Nema Problema bekostar mat på möten och gruppaktiviteter ska den vara vegetarisk eller vegansk och i den mån det är möjligt ekologisk och närproducerad. Vid inköp skall ekologiska och fairtrade-alternativ väljas om möjligt. Därtill uppmuntras inköp av mat med nära till utgångsdatum genom till exempel Matsmart eller Karma.

Vid inköp av förbrukningsinventarier och -material ska hänsyn tas till alternativ som är märkta utifrån kriterier för miljömässig hållbarhet och rättvisa arbetsförhållanden i produktionen. Om budget tillåter ska detta alltid väljas även om det är ett dyrare alternativ. Inköp sker i första hand begagnat eller genom gåvor. Vid inköp av tjänster såsom tryckeritjänster, leveranser och andra tjänster ska samma princip som ovan gälla.

## Nema Problema som arbetsgivare och volontärsamordnare

Vi uppmuntrar och tror på kraften i ideellt engagemang och vår verksamhet är helt beroende av stöd från volontärer. För att säkerställa processeffektivitet, långsiktig hållbarhet och maximalt goda resultat är emellertid vissa tjänster i organisationen avlönade. Vårt uppförande och vår framgång är avhängig kompetens, engagemang och välmående från både volontärer och anställda. Detta säkerställs primärt genom att se till så att organisationen och dess aktiviteter präglas av Nema Problemas värderingar samt att Nema Problemas etikpolicy och volontärpolicy åtföljs, vilket ankommer på samtliga som arbetar i organisationen. Vidare genomför Nema Problemas ledning systematiskt och frekvent kompetensutvecklande och motiverande aktiviteter för såväl volontärer som anställda.

Utöver varje enskild medarbetares anställningsavtal regleras villkor och förhållanden relaterade till arbetsmiljö i Nema Problemas personalhandbok, som under året utvecklats. Därtill värnar Nema Problema om sammanhållningen i personalen och har under året löpande arrangerat sociala aktiviteter såsom biljard, shuffleboard, frisbeegolf, frågesporter och fika. Vidare ingår fem mötestillfällen med en psykolog per år för Nema Problemas personal genom vår försäkring, och fler kan bekostas om så erfordras.

Lönesättning och löneutveckling i Nema Problema jämförs mot och efterlever branschstandard. Nema Problema är inte kollektivavtalsanslutna men har försäkringsvillkor som i möjligaste mån efterliknar de villkor som träffas vid kollektivavtal.

## Jämställdhets- och mångfaldsarbete

Nema Problema värnar om jämställdhet och mångfaldsarbete och strävar efter att personer av olika bakgrund, socioekonomiska förhållanden, etnisk härkomst och kön ska finnas representerade inom organisationen. Därtill inkluderas de målgrupper som Nema Problema arbetar med i verksamhetsutvecklingen genom referensgrupper, fokusgruppsintervjuer och enkätundersökningar. Under året har vi utvecklat våra rekryteringsprocesser för att få till en jämn könsfördelning i volontär- och deltagarunderlag vilket gett resultat. Därtill har Nema Problema sedan 2019 ingen medlemsavgift i syfte att minska hinder för de som inte har ekonomisk möjlighet att bli medlemmar.

Vid rekryteringar erhåller Nema Problema hjälp med att genomföra kompetensbaserade rekryteringsprocesser från vår sponsor A-on, med förhoppning om att kunna genomföra rekryteringar som lägger vikt vid just kompetens och inte andra attribut

## Kompetensutveckling

Vi lägger stor vikt vid att tillse förhållanden som hjälper personalen att kompetensutvecklas. Som ett led i detta har alla medarbetare löpande utvecklingssamtal under året. Under utvecklingsmöten har medarbetare och chef möjlighet att på ett systematiskt sätt diskutera och ge feedback på arbetsuppgifter, kompetenser, beteenden, egenskaper och relationer. Även verksamhetschef och vice verksamhetschef har utvecklingsmöten med varandra.

Under året har flera interna kompetensutvecklande workshops arrangerats av ledningen. En med tema GDPR, en med tema effektivt arbetssätt samt tre stycken med tema välmående och stresshantering.



**Nema Problema**

Org nr 802505-9208

**Förvaltning**

Nema Problemas löpande verksamhet har under året sköts vid tidpunkt för författande av förvaltningsberättelsen av sju anställda, varav en verksamhetschef som rapporterar till styrelsen. Styrelsens sammansättning bereds av valberedningen och under årsstämman väljs ledamöterna på två år och ordförande ett år i taget. Under året har styrelsen haft fyra styrelsemöten. Nedan listas styrelsen för 2021.

Ordförande: Adam Freudenthal

Ledamöter: Karin Nordborg, Jonathan Ahrens, Fredrik Lindstål och Rickard Svensson Dahlberg

Suppleant: Mattias Fischer

Revisor: Erika Friberg Kolmodin (auktoriserad revisor), Finnhammars Revisionsbyrå

Verksamhetschef: Philip Robertsson

Vice verksamhetschef: Vilhelm Skoglund (jan-sep) och Ante Nordqvist (sep-dec)

**Övrig information**

Nema Problema kontrolleras av Svensk Insamlingskontroll och innehar 90-konto.

Nema Problema granskas årligen av en extern auktoriserad revisor.

Pg 900681-8

Bg 900-6818 alt. 5173-1172

Swish 123 291 85 22

Hemsida: [www.nemaproblema.se](http://www.nemaproblema.se)E-post: [info@nemaproblema.se](mailto:info@nemaproblema.se)**Eget kapital**

	<i>Balanserat resultat inkl. årets resultat</i>	<i>Summa eget kapital</i>
<b>2021-12-31</b>		
Eget kapital vid årets början	952 286	952 286
Årets resultat	742 746	742 746
<b>Eget kapital vid årets slut</b>	<b>1 695 032</b>	<b>1 695 032</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

## Funktionsindelad resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
<b>Verksamhetsintäkter</b>	2		
Medlemsavgifter		–	–
Gåvor	2	293 909	281 663
Bidrag	2	4 635 890	2 491 000
Nettoomsättning		71 990	140 996
Övriga intäkter		15 973	–
<b>Summa verksamhetsintäkter</b>		<u>5 017 762</u>	<u>2 913 659</u>
<b>Verksamhetskostnader</b>	1,3,4,5		
Ändamålskostnader		-4 058 566	-2 389 819
Insamlingskostnader		-17 205	-34 584
Administrationskostnader	3	-199 142	-141 631
<b>Summa verksamhetskostnader</b>	4,5	<u>-4 274 913</u>	<u>-2 566 034</u>
<b>Verksamhetsresultat</b>		742 849	347 625
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-103	–
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>742 746</u>	<u>347 625</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>742 746</u>	<u>347 625</u>

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		100 333	277 666
Övriga fordringar		11 000	13 097
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	6	738 606	410 478
		<u>849 939</u>	<u>701 241</u>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		2 643 060	1 590 935
		<u>2 643 060</u>	<u>1 590 935</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>3 492 999</u>	<u>2 292 176</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>3 492 999</u>	<u>2 292 176</u>

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
Eget kapital vid årets början		952 286	604 661
Årets resultat		742 746	347 625
<b>Eget kapital vid årets slut</b>		<u>1 695 032</u>	<u>952 286</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		400	27 468
Skuld erhållna ej nyttjade bidrag		1 360 974	753 246
Övriga skulder		298 792	483 192
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7	137 801	75 984
		<u>1 797 967</u>	<u>1 339 890</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>3 492 999</u>	<u>2 292 176</u>

## Noter

---

*Belopp i kr om inget annat anges*

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Giva Sveriges styrande riktlinjer tillämpas.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

### Leasing/Hyresavtal

#### *Leasetagare*

Alla leasingavtal/hyresavtal redovisas som operationella leasingavtal.

#### *Operationella leasingavtal*

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

### Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

#### *Redovisning i och borttagande från balansräkningen*

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

#### *Värdering av finansiella tillgångar*

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

#### *Värdering av finansiella skulder*

Kortfristiga skulder redovisas till anskaffningsvärde.

### Ersättningar till anställda

#### *Ersättningar till anställda efter avslutad anställning*

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som avgiftsbestämda.

#### *Avgiftsbestämda planer*

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

### Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

#### *Medlemsavgifter*

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i Nema Problema. Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses. Sedan 2019 har medlemsavgiften i Nema Problema varit noll kronor. Se avsnitt om medlemmar i förvaltningsberättelsen.

**Nema Problema**

Org nr 802505-9208

*Gåvor och bidrag*

En transaktion i vilken Nema Problema tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållit bidrag.

*Gåvor*

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls.

*Bidrag*

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls.

*Nettoomsättning*

Intäkt vid försäljning av varor redovisas normalt vid försäljningstillfället.

*Övriga intäkter*

Övriga intäkter är intäkter som inte är primära för organisationen.

*Upplysningar om gåvor som inte redovisas i balans- eller resultaträkning*

Utöver de gåvor som redovisats i resultaträkningen har Nema Problema erhållit pro bono-gåvor av väsentligt värde från:

A-on (arbetspsykologiska test till rekryteringsprocesser)

NoA Connect (konsultation avseende marknadsföring och kommunikation)

Yomento (ledarskapsträning)

Gwpress (webbhotell och webbkonsultation)

**Verksamhetens kostnader**

Verksamhetens kostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, insamlings- och administrationskostnader.

*Ändamålskostnader*

Ändamålskostnader består av kostnader för aktiviteter riktade till Nema Problemas målgrupp och inom ramen för organisationens projekt.

*Insamlingskostnader*

Insamlingskostnader består av kostnader för föreningens insamlingsaktiviteter, främst insamlingskampanjer och system för att möjliggöra givande på ett effektivt och säkert sätt.

*Administrationskostnader*

Administrationskostnader består av kostnader relaterade till organisationens förvaltning.

Gemensamma kostnader fördelas på de olika kostnadsställena i enlighet med en fördelningsnyckel som motsvarar respektive kostnadsställes ianspråktagande av de gemensamma kostnaderna.

**Nema Problema**

Org nr 802505-9208

**Not 2 Gåvor och bidrag**

<i>Gåvor som redovisats som intäkt</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
Insamlade medel:		
Allmänheten	243 909	69 665
Företag	–	156 998
Andra organisationer	50 000	55 000
Summa gåvor	293 909	281 663
<i>Bidrag som redovisats som intäkt</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
Insamlade medel:		
Företag	840 115	645 334
Andra organisationer	1 031 660	849 003
Externa stiftelser och fonder	2 764 115	996 663
Summa insamlade medel	4 635 890	2 491 000
Summa bidrag	4 635 890	2 491 000

**Not 3 Arvode och kostnadsersättning till revisorer**

	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
<i>Finnhammars Revisionsbyrå AB</i>		
Revisionsuppdrag	20 750	20 125
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	–	–
Skatterådgivning	–	–
Andra uppdrag	–	–

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och generalsekreteraren/kanslichefen/VD förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på företagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

**Not 4 Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse**

<b>Medelantalet anställda</b>	<i>2021-12-31</i>	<i>varav män</i>	<i>2020-12-31</i>	<i>varav män</i>
Kanslipersonal	8	4	5	2

**Redovisning av könsfördelning i företagsledningar**

	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
	<i>Andel män</i>	<i>Andel män</i>
Styrelsen	80%	80%
Övriga ledande befattningshavare	100%	100%

**Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader**

	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
Löner och ersättningar	2 552 782	1 608 531
Sociala kostnader	883 158	471 942
(varav pensionskostnad) 1)	(59 609)	(42 283)

1) Av företagets pensionskostnader avser 0 kr (f.å. 0 kr) företagets styrelse.

**Nema Problema**

Org nr 802505-9208

**Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter m.fl. och övriga anställda**

	<u>2021-12-31</u>		<u>2020-12-31</u>	
	Styrelse	Övriga anställda	Styrelse	Övriga anställda
Löner och andra ersättningar (varav tantiem o.d.)	– (–)	2 552 782	– (–)	1 608 531

**Not 5 Leasing**

Nema Problema leasar framför allt kontorslokaler och kontorsutrustning. Kostnadsförda leasingavgifter uppgår till 301 217 kr. Framtida leasingavgifter förfaller enligt följande:

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Inom ett år	63 750	51 000
Mellan ett och fem år	–	–
Senare än fem år	–	–
	<u>63 750</u>	<u>51 000</u>

Avtalet om lokalhyra löper med tre månaders uppsägning.

**Not 6 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Förutbetald lokalhyra	63 750	49 467
Förutbetald företagsförsäkring	–	–
Ersättning för höga sjuklönekostnader	–	–
Upplupen intäkt bidrag	<u>674 856</u>	<u>361 011</u>
	<u>738 606</u>	<u>410 478</u>

**Not 7 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<u>2021-12-31</u>	<u>2020-12-31</u>
Semesterlöneskuld inkl arbetsgivaravgifter	75 757	20 279
Särskild löneskatt på pensionskostnader	12 695	22 189
Övriga interimsskulder	–	33 516
Övriga poster	<u>49 349</u>	<u>–</u>
	<u>137 801</u>	<u>75 984</u>

**Not 8 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Coronapandemin har haft en negativ påverkan på verksamheten efter balansdagen i samma avseende som beskrivs i avsnittet Väsentliga händelser under räkenskapsåret. Framförallt påverkas organisationens aktiviteter i den bemärkelsen att de genomförs digitalt.

**Nema Problema**

Org nr 802505-9208

**Not 9 Nyckeltalsdefinitioner***Andel medlemsavgifter*

Medlemsavgifter i procent av årets verksamhetsintäkter

*Andel gåvor*

Gåvor i procent av årets verksamhetsintäkter

*Andel bidrag*

Bidrag i procent av årets verksamhetsintäkter

*Andel ändamålskostnader*

Ändamålskostnader i procent av årets verksamhetsintäkter

*Andel insamlingskostnader*

Insamlingskostnader i procent av årets verksamhetsintäkter

*Andel administrationskostnader*

Administrationskostnader i procent av årets verksamhetsintäkter

**Stockholm 2022-**Adam Freudenthal  
*Styrelseordförande*

Jonathan Ahrens

Karin Nordborg

Rickard Svensson Dahlberg

Fredrik Lindstål

Philip Robertsson  
*Verksamhetschef*

Min revisionsberättelse har lämnats 2022-

Erika Friberg Kolmodin  
*Auktoriserad Revisor*  
Finnhammars revisionsbyrå AB



# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## KARIN NORDBORG

Styrelseledamot

Serienummer: 19700516xxxx

IP: 185.183.xxx.xxx

2022-03-17 10:36:01 UTC



## JONATHAN AHRENS

Styrelseledamot

Serienummer: 19910727xxxx

IP: 213.21.xxx.xxx

2022-03-17 10:43:22 UTC



## PHILIP ROBERTSSON

Verksamhetschef

Serienummer: 19910902xxxx

IP: 81.170.xxx.xxx

2022-03-17 12:24:05 UTC



## RICKARD SVENSSON DAHLBERG

Styrelseledamot

Serienummer: 19730604xxxx

IP: 193.44.xxx.xxx

2022-03-17 15:40:17 UTC



## Carl Fredrik Anil Lindstål

Styrelseledamot

Serienummer: 19760718xxxx

IP: 83.185.xxx.xxx

2022-03-21 06:33:07 UTC



## Adam Freudenthal

Styrelseledamot

Serienummer: 19910521xxxx

IP: 84.216.xxx.xxx

2022-03-24 10:54:41 UTC



## Adam Freudenthal

Styrelseordförande

Serienummer: 19910521xxxx

IP: 84.216.xxx.xxx

2022-03-24 10:54:41 UTC



## ERIKA FRIBERG KOLMODIN

Revisor

Serienummer: 19871022xxxx

IP: 185.40.xxx.xxx

2022-03-24 11:09:00 UTC



Penneo dokumentnyckel: 5TYJP-PMWKC-LIX0J-3LGPT-VZH6Q-KSG1G

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datogenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validate>